

## Du liebst die dentale Welt und möchtest noch einmal richtig durchstarten?

Diehr PraxisPlusGmbH ist ein hochspezialisiertes Beratungsunternehmen für wirksame und nachhaltige Steuerung und Entwicklung von Zahnarztpraxen. Wir begleiten Zahnärzte im Bereich Finanzbuchhaltung/Controlling /Löhne, bei der Gestaltung von Praxisprozessen und Mitarbeiterführung, sowie der persönlichen Weiterentwicklung.

Unser aktuelles Wachstum, besonders im Bereich Praxisgründung, wollen wir gemeinsam mit Dir ausbauen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine ZFA/ZMF/ZMV oder andere artverwandte Berufsbilder, für ein

### DUALES STUDIUM BACHELOR OF ARTS - BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE

in unserem ambitionierten Team und wachsenden Unternehmen.

Du bist leidenschaftlich, lösungsorientiert und hast Lust am Lernen? Du möchtest noch einmal richtig beruflich durchstarten und trotzdem Deine Erfahrungen aus der Zahnarztpraxis einsetzen? Du verfügst über gutes Kommunikationsvermögen, Durchsetzungsvermögen, Initiative und Selbstständigkeit? Freundlichkeit, Wertschätzung, Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit sind für Dich zentrale Werte im Umgang mit Mandanten und Kollegen?

#### Was Du während Ausbildung und Studium lernst:

- Entscheidungsrechnung
- Wirtschaftsinformatik
- Wirtschaftsrecht
- Volkswirtschaftslehre
- Buchhaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Investition und Finanzierung
- Betriebswirtschaftliche Steuerlehre
- Absatzwirtschaft/ Marketing
- Beschaffung- und Produktion
- Planung und Organisation
- Personalmanagement
- Rechnungswesen
- Unternehmensführung

#### Dein Profil:

- Kenntnisse über die Abläufe in einer Zahnarztpraxis, z.B. durch eine Ausbildung zur zahnmedizinischen Fachangestellten (m/w), zahnmedizinischen Fachassistentin (m/w), zahnmedizinischen Prophylaxeassistentin (m/w), zahnmedizinischen Verwaltungsassistentin (m/w), Zahntechniker (m/w) oder andere artverwandte Berufsbilder
- min. Fachabitur/ Fachhochschulreife
- Guter Umgang mit MS-Office Programmen
- Verständnis für Praxisabläufe in den Bereichen Prophylaxe / Assistenz / Verwaltung
- Gute Auffassungsgabe sowie strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Problemlösungsfähigkeit, analytische Fähigkeiten und sicheres Auftreten

#### Was Dich erwartet:

- drei Ausbildungen innerhalb von 3,5 Jahren (Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Betriebswirt/in VWA und Bachelor of Arts in BWL)
- fundiertes betriebswirtschaftliches Studium (vier Tage im Betrieb/ zwei Tage Ausbildung/Studium)
- hoher Praxisanteil
- nur ein Semester länger als auf einer Fachhochschule
- Grundlage für ein Masterstudium
- laufende gute Ausbildungsvergütung
- Freiräume für Innovationen und Verantwortungsübernahme
- abwechslungsreiche und spannende Arbeit

**Wir bieten Dir langfristig anspruchsvolle Aufgaben und spannende Projekte für deren Erfolg Du entscheidend sein kannst!**

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung inklusive der Zeugnisse per Mail an [info@diehr-praxisplus.de](mailto:info@diehr-praxisplus.de)